

ORIENTAÇÕES DO SAGRES RECON PARA O EXERCÍCIO 2019

Neste documento, listamos as diversas alterações que ocorreram no layout dos arquivos para o exercício 2019. Também fornecemos orientações quanto ao correto preenchimento dos campos dos arquivos.

1. Alterações no Layout:

- a. Novo campo "Código Reduzido da Conta Superior" no arquivo PlanoContas
- b. Novo campo "Código do Item" no arquivo ItemLancamentoContabil
- c. Campo "Número da Nota Fiscal" substituído por "Número do Documento" no arquivo MovimentoCredorDevedor

2. Preenchimento dos Campos:

- a. **Arquivo PlanoContas:** O campo "Código Reduzido da Conta Superior" de uma conta deve ser preenchido com o código reduzido da conta sintética imediatamente superior ("conta-mãe") no plano de contas e assim sucessivamente até a conta sintética de nível mais alto, cujo campo "Código Reduzido da Conta Superior" deve ser preenchido com o código reduzido da própria conta.
- b. **Arquivo ItemLancamentoContabil:** O campo "Código do Item" deve conter, preferencialmente, o código identificador da integração do lançamento contábil (débito e crédito) que registra o fato contábil ..
- c. **Arquivo MovimentoCredorDevedor:** O campo de nota fiscal foi substituído pelo campo "Número do Documento". Este campo deve conter o número do documento que identifique o lançamento: número da nota fiscal ou chave de acesso de Nota Fiscal eletrônica ou número do contrato ou ordem bancária ou número de ofício etc.
- d. **Arquivo MovimentoCredorDevedor:** o tamanho do campo "Histórico" foi aumentado para 255 caracteres.

3. Outras Observações:

- a. Ao extrair as informações da contabilidade deve-se verificar se os valores da conta fornecedores e clientes do arquivo Balancete corresponde ao total dos valores de fornecedores e clientes do arquivo DetalheBalancete;
- b. Ao extrair as informações da contabilidade deve-se verificar se os valores de débitos e créditos do arquivo DetalheBalancete corresponde ao valor dos débitos e créditos do arquivo MovimentoCredorDevedor;